



## Zápis č. 4 z jednání Komise pro výchovu a vzdělávání

(dále také komise, nebo KVV)

<b>Datum jednání:</b>	Čtvrtek 2.5.2019
<b>Místo jednání:</b>	Lipanská 7, místnost č. 301
<b>Začátek jednání:</b>	16:35
<b>Konec jednání:</b>	19:20
<b>Jednání řídil/a:</b>	<b>Martina Chmelová</b>
<b>Počet přítomných členů:</b>	<b>9, komise je usnášeníschopná</b>
<b>Přítomni dle prezenční listiny:</b>	<b>Martina Chmelová, předsedkyně</b> <b>Michal Vronský, místopředseda</b> <b>Barbora Dvořáková, členka</b> <b>A. Kratochílová,</b> <b>Michaela Kučerová, členka</b> <b>L. Říhová, členka</b> <b>Rebeka Vadasová, členka</b> <b>Lucie Vítkovská, členka</b>

**Prezenční listina je nedílnou součástí tohoto zápisu, nepodléhá zveřejnění umožňující dálkový přístup.**

**Omluveni:** Jitka Mudrychová, členka

<b>Hosté:</b>	Viz prezenční listina
<b>Počet stran:</b>	5
<b>Zapsa/la:</b>	Jana Vargová

Předsedkyně komise zahájila jednání v 16:35 hodin.

### **Program jednání:**

1. Schválení programu jednání komise
2. Podněty KVV k plánovaným změnám a aktualizaci dotační politiky.
3. Aktuální informace z výjezdní porady ředitelů škol Prahy 3
4. Informace o ustavení expertní skupiny a její první schůzce
5. Návrhy připomínek k podkladové studii ke změně územního plánu lokality NNŽ
6. Informace z řídicí skupiny pro komunitní plánování
7. Různé

## Průběh jednání

Na počátku jednání bylo přítomno 8 členů KVV.

1. M. Chmelová přivítala místostarostu pro školství Štěpána Štrébela a podala návrh na vyjádření souhlasu s jeho přítomností.

Hlasování:	Pro: 8	Proti: 0	zdržel se: 0
------------	--------	----------	--------------

Členové KVV souhlasili s přítomností Štěpána Štrébela.

M. Chmelová přivítala novou členku KVV Barboru Dvořákovou, která nahradila M. Ardena.

### 2. Program jednání

M. Chmelová vyzvala členy KVV k připomínkám k programu a dala hlasovat. Nikdo neměl připomínku.

Hlasování:	Pro: 8	Proti: 0	zdržel se: 0
------------	--------	----------	--------------

Program jednání byl schválen.

### 3. Schválení změny v zápisu z minulého jednání KVV

M. Chmelová informovala o připomínce pí Říhové k zápisu z minulého jednání. Pí Říhová požádala o vyškrtnutí tohoto textu: „Před hlasování o složení expertní skupiny vyjádřila paní Říhová názor k vymezení statutu včetně potřeby zpracování ideového základního rámce ještě před ustanovením expertní skupiny.“

Hlasování:	Pro: 7	proti: 0	zdržel se: 1
------------	--------	----------	--------------

Návrh byl přijat.

16:50 – příchod vedoucí oddělení dotací OŠ Aleny Gotmanovové. Hlasování o souhlasu s její přítomností:

Hlasování:	Pro: 8	Proti: 0	zdržel se: 0
------------	--------	----------	--------------

Členové KVV souhlasili s přítomností A. Gotmanovové.

### 4. Hlasování o zápisu z minulého jednání KVV s uvedenou změnou:

Hlasování:	Pro: 6	proti: 0	zdržel se: 2
------------	--------	----------	--------------

Návrh byl přijat.

### 5. Vzhledem k nedávným diskusím nad formulací některých myšlenek v zápisech:

- a) bylo přijato usnesení:

**USNESENÍ Č. KVV/7/19:**

V případě, že člen KVV bude požadovat přesnou formulaci textu do zápisu, předá v průběhu jednání v písemné podobě tajemnici komise.

Hlasování:	Pro: 7	proti: 0	zdržel se: 1
------------	--------	----------	--------------

Návrh byl přijat.

b) L. Říhová podala návrh na usnesení:

**USNESENÍ Č. KVV/8/19:**

Bez vědomí citovaného nebudou do zápisu vkládány výroky.

Hlasování:	Pro: 6	proti: 0	zdržel se: 2
------------	--------	----------	--------------

Návrh byl přijat.

**6. Podněty KVV k plánovaným změnám a aktualizaci dotační politiky.**

Alena Gotmanová informovala o průběhu připravovaných změn dotačních pravidel. Upozornila na zveřejněný zápis z jednání dotačního výboru, ve kterém jsou navrhované změny uvedeny.

Uvedla, že v současné době se připravuje jednání dotačního výboru, který stanoví další postup. Členové KVV diskutovali na téma formulářů, kladně hodnotili rozeslání dotazníků pro zjištění názorů na dotační systém. A. Gotmanová konstatovala, že k 2.5.2019 bylo doručeno 62 vyplněných dotazníků zvláště od žadatelů o dotace.

V průběhu diskuse M. Chmelová stručně informovala o dotacích a možnostech v sociální oblasti a o změnách.

17:20 – příchod Zuzany Slunéčkové, asistentky radní A. Kratochvílové. Hlasování o souhlasu s její přítomností.

Hlasování:	Pro: 7	proti: 0	zdržel se: 1
------------	--------	----------	--------------

Členové KVV souhlasili s přítomností Z. Slunéčkové.

Členové KVV diskutovali o možnostech úpravy účelu programu a případné změně kritérií a dohodli se, že po následujícím jednání dotačního výboru obdrží od pracovníků odboru školství výtah doporučení dotačního výboru k připomínkování. Určený pracovník odboru školství připomínky členů KVV zpracuje do přehledu, s předstihem rozešle členům KVV jako podklad pro jednání.

17:30 – odchod Š. Štrébla.

17:30 – odchod A. Gotmanové

**7. Aktuální informace z výjezdni porady ředitelů škol Prahy 3**

J. Vargová informovala o průběhu výjezdni porady ředitelů v Liberci. Po celou dobu se porady zúčastnili místostarosta Štěpán Štrébl a zastupitel Jan Novotný. Na besedu s řediteli našich škol přijeli: starosta Jiří Ptáček, předsedkyně KVV Martina Chmelová a členka KVV Lucie Vítkovská.

V rámci programu ředitelé projednali nabídku projektů Ředitel naživo a Ceny vévody z Edinburgu. V rámci sdílení dobré praxe navštívili ředitelky našich MŠ libereckou MŠ Klášterní s velmi pozitivními pocity i díky výměně zkušeností.

Ředitelé diskutovali o jazykovém vzdělávání, projektu výuky pro cizince, udržitelném financování a motivačních prvcích, které by se měly stát součástí aktualizace vnitřního platového předpisu.

Do programu byla zařazena interaktivní část, během níž si ředitelé ve skupinách vyzkoušeli netradiční výuku s přesahem do několika předmětů.

8. Informace o ustavení expertní skupiny a její první schůzce  
Informace podala členka KVV R. Vadasová s tím, že členové skupiny navštívili ZŠ Cimburkovu a jednali o zájmu Dys-Centra vybudovat dislokované pracoviště v některé budově školy v Praze 3. J. Vargová informovala, že se záměr pravděpodobně povede realizovat, a to pronájmem dvou místností v budově ZŠ a MŠ J. Seiferta ve Vlčkově ul.

18:20 - odchod Z. Slunéčkové

9. Návrhy připomínek k podkladové studii ke změně územního plánu lokality NNŽ

Bylo konstatováno, že s byty je nutné zajistit občanskou vybavenost včetně mateřských a základních škol.

17:25 – odchod L. Vítkovské. Počet členů KVV klesl na 7.

### USNESENÍ Č. KVV/9/19

KVV doporučuje RMČ:

- Zavázat developery k zajištění občanské vybavenosti na území NNŽ a v jeho okolí, tj. kapacity pro 4 mateřské školy se 150 místy v každé z nich a pro dvě základní školy se 700 místy v každé z nich.
- Přehodnotit záměr rekonstrukce budovy na Havlíčkově nám. a zpracovat projekt této budovy pro využití základní školy.

Hlasování:	Pro: 6	proti: 0	zdržel se: 1
------------	--------	----------	--------------

Návrh byl přijat.

### USNESENÍ Č. KVV/10/19

KVV doporučuje RMČ zajistit účast zástupce odboru školství a Komise pro výchovu a vzdělávání na přípravě projektů souvisejících se školstvím od počátku záměru.

Hlasování:	Pro: 7	proti: 0	zdržel se: 0
------------	--------	----------	--------------

Návrh byl přijat.

10. Informace z řídicí skupiny pro komunitní plánování  
M. Chmelová informovala o práci skupiny pro komunitní plánování a pozvala na setkání s veřejností k tvorbě Komunitního plánu.
11. Různé
- M. Chmelová předala pozvánku na workshopy zaměřené na finanční gramotnost.
  - M. Chmelová informovala, že Praha 10 má zájem o zmapování školních hřišť a jejich využití pro veřejnost. J. Vargová informovala, že v současné době odbor školství zpracovává podklady na toto téma pro MHMP.
  - M. Chmelová informovala o organizaci Locika, která se zabývá násilím na dětech, že připravuje vzdělávací program pro učitele ZŠ.
  - M. Chmelová informovala, že obdržela dotaz a výhradu na vedení ZŠ a MŠ nám. J. z Lobkovic, konstatovala, že po žádosti obdržela vyjádření ředitelky. Jedná se o nespokojenost rodiče s častou změnou učitelek v 1.a 2 třídě základní školy. Členové KVV se dohodli, že se uskuteční schůzka ředitelky školy s předsedkyní KVV a ved. OŠ. Bylo dohodnuto, že J. Vargová zpracuje návrh odpovědi, který bude rodičům zaslán. Poté bude

přijít další postup, který povede k vysvětlení, uklidnění situace a ev. ke změnám zvláště v komunikaci školy směrem k rodičům.

Se zápisem souhlasí:

---

Martina Chmelová