



Zápis č. 1

z jednání Komise pro výchovu a vzdělávání

(dále také komise, nebo KVV)

Rady městské části Praha 3

Datum jednání:	Čtvrtek 31.1.2019
Místo jednání:	Budova radnice, Lipanská 7
Začátek jednání:	16:40
Konec jednání:	21:05
Jednání řídil/a:	Martina Chmelová
Počet přítomných členů:	7, komise je usnášenischnopná
Přítomni dle prezenční listiny:	Martina Chmelová, předsedkyně Michal Vronský, místopředseda Rebeka Vadasová, členka Anna Kratochvílová, členka, příchod v 16:45 Martin Arden, člen Lucie Vítkovská, členka, odchod v 18:25 Jitka Mudrychová, členka
Prezenční listina je nedílnou součástí tohoto zápisu, nepodléhá zveřejnění umožňující dálkový přístup.	
Omluveni	L. Říhová, M. Kučerová
Hosté:	Š. Štrébl, místostarosta pro školství, A. Gotmanovová
Počet stran:	4
Zapsa/la:	Jana Vargová

Předsedkyně komise zahájila jednání v 16:40 hodin.

Program jednání:

1. Schválení programu schůzky
2. Schválení ověřovatele zápisu
3. Souhlas s přítomností hostů
4. Harmonogram schůzek KVV v roce 2019
5. Projednání vyhodnocení dotací pro volný čas dětí a mládeže
6. Různé

Průběh jednání

Jednání bylo přítomno 6 členů KVV.

1. Program jednání

Jednání zahájila předsedkyně M. Chmelová, předložila přítomným návrh výše uvedeného programu jednání.

Hlasování:	pro: 6	proti: 0	zdržel se: 0
------------	--------	----------	--------------

Program jednání byl schválen.

2. Schválení ověřovatele zápisu

Paní Chmelová navrhla jako ověřovatelku zápisu paní J. Mudrychovou.

Hlasování:	pro: 5	proti: 0	zdržel se: 1
------------	--------	----------	--------------

Paní Mudrychová byly schválena jako ověřovatelka zápisu.

3. Souhlas s přítomností hostů

Paní Chmelová požádala o souhlas s přítomností Aleny Gotmanovové, vedoucí oddělení dotací OŠ.

Hlasování:	Pro: 6	Proti: 0	Zdržel se: 0
------------	--------	----------	--------------

Členové KVV vyjádřili souhlas s přítomností hostů.

V 16:45 se dostavila pí Kratochvílová, počet přítomných členů stoupl na sedm.

4. Harmonogram schůzek KVV

Předsedkyně KVV členům předložila návrh na častější setkávání se a navrhla termín další schůzky na čtvrtek 28.2.2019 od 16:30 hodin.

Před zahájením projednávání dotačních žádostí přítomné oslovil Š. Štrébl, který zdůraznil cíl současného vedení radnice v oblasti školství, a to významnou podporu jazykového vzdělávání. Zmínil se o záměru obecné vize, tj. komplexního vzdělávání a profilace škol tak, aby rodiče měli možnost výběru. Informoval, že v současné době navštěvuje školy zřízené MČ Praha 3 a s řediteli projednává zvláště provozní záležitosti. Například u mateřských škol

zaznamenal negativní pohled na vysokou míru administrativy a sdělil, že se tomuto problému bude věnovat tak, aby ředitelkám MŠ byl poskytnut komfort právě v oblasti administrativních záležitostí.

Pan Štrébl přítomné seznámil s předpokládanou alokovanou částkou na program volnočasových aktivit dětí a mládeže ve výši 3 mil. Kč.

5. Dotace 2019

Přítomní členové KVV podepsali prohlášení o mlčenlivosti.

Paní Chmelová oznámila, že kvůli střetu zájmů nehodnotila žádost společnosti Alfa Human Service.

Projednávání žádostí řídila předsedkyně paní Chmelová, členové komise se postupně vyjadřovali ke každé žádosti.

Rekapitulace před jednáním:

Oblast volnočasových aktivit dětí a mládeže

Žádosti	
Celkový počet žádostí	94
Z toho:	
- pro nedodržení podmínek podání vyloučeno	0
- dosažený stanovený počet	55
- dosaženo méně než 2/3 bodů	39
Počty žádostí podle účelů:	
Pravidelná činnost organizací pracujících s dětmi a mládeží na území Prahy 3	37
Prázdninová činnost	31
Jednorázové akce pro děti, mládež a rodiny s dětmi	26
Finance	
- předpokládaná alokovaná částka	3 000 000 Kč
- požadovaná částka žadatelů	8 696 178 Kč

V 18:25 se omluvila a odešla pí Vítkovská. Počet členů KVV se snížil na šest.

Členové Komise projednali všech 94 žádostí, o každé žádosti bylo hlasováno zvlášť, dokud nedošlo v případě sporu k dohodě. Podobně bylo postupováno u žádostí, které nedosáhly požadovaného počtu bodů.

USNESENÍ č. KVV/1/19

Členové Komise pro výchovu a vzdělávání vyhodnotili žádosti dotačního programu volnočasových aktivit dětí a mládeže pro rok 2019. U jednotlivých žádostí schválili počet bodů a slovní odůvodnění u těch žádostí, které požadovaného počtu bodů nedosáhly.

Hlasování:	Pro: 6	Proti: 0	Zdržel se:0
------------	--------	----------	-------------

Různé:

- a) Pí Vargová: pro KVV bylo zřízeno společné úložiště: <https://extranet.praha3.cz/webdoc>
Budou sem vkládány zápisy, přílohy a další dokumenty. Přihlašovací jméno a heslo obdržel každý člen KVV zvlášť; zastupitelé budou používat již přidělené.
- b) Pí Vadasová požádala o počty dětí v 1. třídách. **Odpověď OŠ:** podle tzv. zahajovacího výkazu k 30.9.2018 je ve 24 prvních třídách evidováno 575 žáků, což v průměru představuje 23 žáků na jednu třídu.
- c) Pí Vadasová požádala o informaci k zahájení provozu v budově MŠ v Bukové ul. **Odpověď OŠ:** vzhledem ke stavebním úpravám a navazující kolaudaci (termín pravděpodobně v létě 2019) a vzhledem k následnému vybavení a zajištění personálu bude budova zprovozněna v září 2020. Zápis do této budovy bude proveden v květnu 2020.
- d) P. Arden sdělil, že MČ Praha 9 se kvůli nedostatku míst ve školách v oblasti tzv. Zeleného města pravděpodobně obrátí na Prahu 3. Pí Vargová, vedoucí OŠ, upozornila, že dle školského zákona mají přednost děti s trvalým pobytem v Praze 3 a že přijímání dětí z jiných obcí je možné pouze v případě, že by školy v Praze 3 nenaplnily svoji kapacitu.

Zápis ověřila:

Jitka Murdychová

Se zápisem souhlasí:

Martina Chmelová, předsedkyně komise