MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 3
Zastupitelstvo městské části

U S N E S E N Í

č. 161

ze dne 18.06.2024

Vyhlášení programů pro poskytnutí dotací z Dotačního fondu městské části Praha 3 na rok 2025 - Dotační program pro oblast výchovy a vzdělávání dětí a mládeže

Zastupitelstvo městské části

I. b e r e n a v ě d o m í

1. doporučení Výboru pro dotační politiku ze dne 28.5.2024 a Rady městské části ze dne 10.6.2024 vyhlásit dotační program pro oblast výchovy a vzdělávání dětí a mládeže podle přílohy č. 1tohoto usnesení

II. v y h l a š u j e

1. dotační program pro oblast výchovy a vzdělávání dětí a mládeže podle přílohy č. 1 tohoto usnesení

Michal Vronský
starosta městské části

I. Název dotačního programu

Dotační program pro oblast výchovy a vzdělávání dětí a mládeže

a) Cíl programu

Cílem programu je podpořit výchovu, vzdělávání a smysluplné využití volného času dětí a mládeže z Prahy 3. Především se jedná o zajištění dostupnosti celoroční oddílové činnosti, táborů příměstských a pobytových, dostupnosti kroužků a podporu dětí ohrožených školních neúspěchem.

Z programu mohou být podpořeny provozní náklady a vzdělávání odborného personálu pracujícího s dětmi a mládeží.

Primárně sportovní aktivity (kroužky i tábory) jsou podporovány v rámci programu pro oblast tělovýchovy a sportu.

b) Podprogramy oblasti:

1. Pravidelná činnost
2. Prázdninová činnost
3. Jednorázové akce
4. Aktivizace rodičovské veřejnosti a podpora vzniku a rozvoje komunit okolo školských zařízení

c) Vymezení účelu, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty

1. Pravidelná činnost

- zájmová činnost, oddílová činnost včetně navazujícího tábora, příprava na vyučování, vzdělávání vedoucích

2. Prázdninová činnost

- příměstské (s důrazem na zajištění péče o děti ve věku 3-5 let v době uzavření mateřských škol) a pobytové tábory (nikoliv sportovní) bez návaznosti na pravidelnou činnost, výlety

3. Jednorázové akce

- exkurze, setkávání, soutěže (nikoliv sportovní), workshopy, pracovní dílny

4. Aktivizace rodičovské veřejnosti a podpora vzniku a rozvoje komunit okolo školských zařízení

- rodičovské kavárny, pedagogické dílny pro rodiče, burzy školních pomůcek, školní slavnosti organizované rodičovskými spolky a další akce zaměřené na rodičovskou veřejnost a rozvoj komunity sdružené okolo školy

II. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu stanoveného účelu

Předpokládaná výše celkového objemu peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu výše stanoveného účelu je 2 169 700 Kč / 21,12 % z celkové částky vyčleněné v rozpočtu pro dotační fond MČ Praha 3 na příslušný kalendářní rok.

III. Maximální výše dotace pro program

Na jeden projekt může být poskytnuta dotace maximálně do výše 200 000 Kč. U projektů, jejichž celkové náklady nepřesáhnou 50 000 Kč, může být dotace poskytnuta až do výše 100 % celkových nákladů. U projektů, jejichž celkové náklady budou vyšší než 50 000 Kč, může být poskytnuta dotace maximálně do výše 70 % celkových nákladů.

IV. Kritéria pro stanovení výše dotace

1. Pravidelná činnost

	Kritérium	**Počet bodů**
1.	**Kvalita zpracování projektu** • kvalita zpracování • soulad s cíli dotačního programu • aktivity a cíle jsou jednoznačně definovány	6
2.	**Kvalita zpracování rozpočtu a transparentnost** • reálný a vyrovnaný rozpočet • podrobný popis výdajů a příjmů projektu • transparentnost žadatele (např. transparentní účet, výroční zpráva)	6
3.	**Počet účastníků a procentuální zastoupení účastníků z Prahy 3**	6
4.	**Výchovně – vzdělávací přínos**	6
5.	**Společenská odpovědnost projektu**, např.: • ekologická udržitelnost projektu, ohleduplnost k životnímu prostředí • aktivní zapojení menšin a znevýhodněných skupin obyvatel • aktivní zapojení osob s omezenou schopností pohybu a orientace či osob s jiným postižením • rovné příležitosti žen a mužů • aktivní zapojení seniorů a dětí do projektu	6
	Celkový počet bodů:	**30**

2. Prázdninová činnost

	Kritérium	Počet bodů
1.	**Kvalita zpracování projektu** • kvalita zpracování • soulad s cíli dotačního programu • aktivity a cíle jsou jednoznačně definovány	6
2.	**Kvalita zpracování rozpočtu a transparentnost** • reálný a vyrovnaný rozpočet • podrobný popis výdajů a příjmů projektu • transparentnost žadatele (např. transparentní účet, výroční zpráva)	6
3.	**Cena na klienta a procentuální zastoupení účastníků z Prahy 3**	6
4.	**Výchovně – vzdělávací přínos**	6
5.	**Společenská odpovědnost projektu**, např.: • ekologická udržitelnost projektu, ohleduplnost k životnímu prostředí • aktivní zapojení menšin a znevýhodněných skupin obyvatel • aktivní zapojení osob s omezenou schopností pohybu a orientace či osob s jiným postižením • rovné příležitosti žen a mužů • aktivní zapojení seniorů a dětí do projektu	6
	Celkový počet bodů:	**30**

3. Jednorázové akce

	Kritérium	Počet bodů
1.	**Kvalita zpracování projektu** • kvalita zpracování • soulad s cíli dotačního programu • aktivity a cíle jsou jednoznačně definovány	6
2.	**Kvalita zpracování rozpočtu a transparentnost** • reálný a vyrovnaný rozpočet • podrobný popis výdajů a příjmů projektu • transparentnost žadatele (např. transparentní účet, výroční zpráva)	6
3.	**Počet účastníků a procentuální zastoupení účastníků z Prahy 3**	6

4.	**Výchovně – vzdělávací přínos**	6
5.	**Společenská odpovědnost projektu**, např.: • ekologická udržitelnost projektu, ohleduplnost k životnímu prostředí • aktivní zapojení menšin a znevýhodněných skupin obyvatel • aktivní zapojení osob s omezenou schopností pohybu a orientace či osob s jiným postižením • rovné příležitosti žen a mužů • aktivní zapojení seniorů a dětí do projektu	6
	Celkový počet bodů:	**30**

4. Aktivizace rodičovské veřejnosti a podpora vzniku a rozvoje komunit okolo školských zařízení

	Kritérium	**Počet bodů**
1.	**Kvalita zpracování projektu** • kvalita zpracování • soulad s cíli dotačního programu • aktivity a cíle jsou jednoznačně definovány	6
2.	**Kvalita zpracování rozpočtu a transparentnost** • reálný a vyrovnaný rozpočet • podrobný popis výdajů a příjmů projektu • transparentnost žadatele (např. transparentní účet, výroční zpráva)	6
3.	**Téma a pojetí rodičovské akce, např.:** • jednorázová akce • série diskuzí s rodiči ústící ke změnám ve výuce	6
4.	**Množství zapojených rodin / celkový počet rodin** • počet rodin, které se akce zúčastní • akce pro jednu třídu, ročník nebo s přesahem na celou školu	6

5.	**Společenská odpovědnost projektu**, např.: • ekologická udržitelnost projektu, ohleduplnost k životnímu prostředí • aktivní zapojení menšin a znevýhodněných skupin obyvatel • aktivní zapojení osob s omezenou schopností pohybu a orientace či osob s jiným postižením • rovné příležitosti žen a mužů • aktivní zapojení seniorů a dětí do projektu	6
	Celkový počet bodů:	**30**

Dotace může být přidělena pouze u žádostí, které dosáhly nejméně 2/3 bodů z maximálního možného počtu bodů.

V. Okruh žadatelů

1) Dotace jsou určeny pro fyzické a právnické osoby, které:
   a) provozují svou činnost, která je spojena s žádostí o dotaci na území MČ Praha 3, nebo
   b) jejichž projekt bude realizován na území MČ Praha 3 nebo
   c) poskytují služby pro občany MČ Praha 3.
2) Žadatelem může být:
   a) Fyzická osoba nezapsaná v obchodním ani v živnostenském rejstříku, která dosáhne nejpozději v den podání žádosti o dotaci 18 let a nemá omezenu svéprávnost dle § 55 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů
   b) Fyzická osoba zapsaná v živnostenském nebo obchodním rejstříku
   c) Majitel autorských práv včetně práv příbuzných právu autorskému dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů
   d) Právnická osoba zapsaná v příslušném rejstříku (spolkový rejstřík, rejstřík obecně prospěšných společností, nadační rejstřík apod.)
   e) Právnická osoba zapsaná v obchodním rejstříku
   f) Církevní právnická osoba zapsaná v registru Ministerstva kultury ČR
3) Statutární orgán – označuje jednoho nebo více jedinců, kteří jsou zapsáni ve veřejném rejstříku a jsou oprávněni jednat jménem žadatele.
   V případě podpisu veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace může za žadatele jednat i jiná osoba než osoba uvedena ve veřejném rejstříku, musí ale předložit plnou moc, udělenou příslušným orgánem, resp. osobou, a to v originále nebo kopii s ověřením její pravosti.
4) Oprávněná pověřená osoba – jedná-li za žadatele jiná osoba než osoba k tomu oprávněná dle předloženého dokladu, musí podat žádost prostřednictvím datové schránky žadatele.

VI. Harmonogram dotačního řízení

Podávání žádostí	**1. 9. – 21. 9. 2024**
Hodnocení žádostí příslušnou komisí/výborem	do 30. 11. 2024
Rozhodnutí o přidělení/nepřidělení dotace	do 31. 12. 2024
Uzavření smlouvy a vyplacení dotace	pravděpodobně od 01. 03. 2025, nejdříve však po schválení rozpočtu na rok 2025 a po schválení vyúčtování za předešlý rok
Vypořádání (vyúčtování) dotace 2025	do 31. 01. 2026

Příslušná komise: Komise pro výchovu a vzdělávání RMČ Praha 3

VII. Podání žádosti a způsob podání

1) Vzájemně provázané aktivity by měly být zahrnuty do jedné žádosti (například oddílové schůzky, výpravy, tábor i rozvoj zázemí pro činnost by měly být podány souhrnně v podprogramu 1. pravidelná činnost).
2) Žádosti, včetně všech povinných příloh, se podávají prostřednictvím elektronického formuláře dostupného na adrese https://dotace.praha3.cz.
3) Před odesláním žádosti je důležité důkladně zkontrolovat hlavičku žádosti, aby údaje zde uvedeny byly správné a aktuální (název, adresa, statutární orgán, kontaktní údaje, číslo bankovního účtu apod.). V případě nutnosti provedení změn žadatel provede aktualizaci údajů v dotačním portálu.
4) V kontaktních údajích bude uveden identifikátor datové schránky (ID) žadatele (tzn., že žadatel musí mít zřízenou datovou schránku pro komunikaci s MČ Praha 3).
5) Úpravy, opravy ani doplnění žádosti není po odeslání elektronického formuláře možné.

VIII. Podmínky pro poskytnutí dotace

1) Dotace jsou poskytovány dle každoročně vyhlašovaných dotačních programů a v souladu se Zásadami poskytování dotací z Dotačního fondu městské části Praha 3 výhradně na neinvestiční výdaje.
2) Předpokladem přidělení dotace je vypořádání všech splatných pohledávek MČ Praha 3 za žadatelem ke dni podání žádosti o dotaci doložené čestným prohlášením. V případě, že žadateli byla poskytnuta dotace v předchozím období, je předpokladem přidělení dotace rovněž odevzdání vyúčtování v řádném termínu do 31. 1., případně ve lhůtě stanovené ve výzvě k provedení opatření k nápravě. Dotace je splatná až po odevzdání vyúčtování za předchozí období a odsouhlasení pověřeným zaměstnancem odboru ekonomického.
3) Žádost o dotaci na tentýž obsahově shodný projekt může být podána pouze v jednom z vypsaných programů, totožná žádost v jiných programech bude vyřazena.
4) Žádosti nemohou podávat organizační složky státu, územní samosprávné celky a příspěvkové organizace zřízené poskytovatelem.
5) Dotace jsou určeny na úhradu ztrátových nákladů projektu, nemohou být použity za účelem zisku.
6) Dotace musí být žadatelem použita na financování projektu pouze v kalendářním roce, na který byla dotace schválena.

7) Úspěšný žadatel je povinen dodržet pravidla publicity projektu a informovat o realizaci projektu způsobem stanoveným v Zásadách poskytování dotací z Dotačního fondu městské části Praha 3. Úspěšný žadatel je povinen dodržet postup při kontrole vyúčtování a hospodaření stanovený v Zásadách poskytování dotací z Dotačního fondu městské části Praha 3.

IX. Vzor žádosti, její obsah a přílohy

Vzor žádosti, resp. seznam povinných údajů a seznam povinných příloh, je přílohou tohoto programu a je jeho nedílnou součástí.

Přílohy k dotačnímu programu

Žadatel je povinen poskytnout níže uvedená data prostřednictvím elektronického formuláře na adrese https://dotace.praha3.cz.

- Základní formulář žádosti o dotaci
- Prohlášení žadatele o veřejné podpoře
- Specifikace projektu

Základní formulář Dotace 2025 – data vyžadována v elektronickém formuláři

Oblast v tiskopisu žádost	Název položky
Žádost	Název projektu
Žadatel	Název subjektu, jméno a příjmení
	Právní forma
	Sídlo/bydliště
	E-mail
	IČO; datum narození
	DIČ
	ID datové schránky
Statutární orgán, osoby zastupující právnickou osobu	Jméno a příjmení
	Právní důvod zastoupení
	Telefon
	E-mail
Je-li žadatelem právnická osoba, zajistí identifikaci	
• skutečných majitelů	výpisem z Evidence skutečných majitelů (https://esm.justice.cz)
• osob, v nichž má PO přímý podíl	Název subjektu/Jméno a příjmení
	Výše podílu
Bankovní spojení	doloží žadatel Potvrzením o vedení účtu ne starším 3 měsíce
Základní informace	Název dotační výzvy
	Oblast dotačního programu
	Podprogram
	Cíl a oblast projektu, zdůvodnění a předpokládaný přínos
	Vztah projektu k MČ Praha 3
	Předpokládané zahájení
	Předpokládané místo realizace (ulice č. p./č. o., obec, část obce, PSČ)
	Předpokládané ukončení
	Dosavadní činnost žadatele
	Konkrétní účel použití finančních prostředků v souladu s rozpočtem a zásadami pro příslušný program
Rozpočet projektu	Celkové náklady na projekt
	Celkové výnosy projektu
	Požadovaná výše dotace
Vlastní zdroje	Vlastní zdroje (sponzoři apod.)
Dotace z jiných zdrojů – včetně podaných žádostí	Ministerstva ČR
	EU
	MHMP
	HMP
	jiné

Ekonomická rozvaha	Položkový rozpis plánovaných výnosů *(Např.: vstupné, vlastní zdroje apod.)*
	Položkový rozpis plánovaných nákladů *(Např.: materiálové náklady, program, služby, propagace aj.)*
	Bilance rozpočtu (výnosy mínus náklady)
Přehled obdržených finančních prostředků z rozpočtu MČ Praha 3, MHMP nebo státního rozpočtu v posledních dvou letech.	• rok 2024
	Poskytovatel – Název projektu – Výše dotace v Kč
	Ministerstva ČR
	MHMP
	Praha 3
	zahraniční zdroje
	HMP
	Jiné
	• rok 2023
	Poskytovatel – Název projektu – Výše dotace v Kč
	Ministerstva ČR
	MHMP
	Praha 3
	zahraniční zdroje
	HMP
	jiné
Prohlášení žadatele o veřejné podpoře	1. Poskytnutím finančních prostředků dojde k poskytnutí veřejné podpory ve smyslu Smlouvy o fungování EU: • ANO • NE
	2. Poskytnutí podpory v režimu: • podpora malého rozsahu (tzv. de minimis) • mimo režim veřejné podpory
	3. Prohlášení o seznámení s poučením
Souhlas žadatele	Žadatel souhlasí • se zveřejněním v seznamu příjemců podpory, který bude zveřejněn na internetových stránkách městské části Praha 3 vč. informací o podpořených projektech • se zpracováním osobních údajů uvedených ve formuláři podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „Nařízení“)
Čestné prohlášení	Žadatel čestně prohlašuje, že • ke dni podání žádosti nemá vůči MČ Praha 3 žádné závazky po splatnosti • ke dni podání žádosti nebyl uznán vinným z přestupku nebo jednání, které má znaky přestupku • všechny údaje uvedené v žádosti jsou úplné a pravdivé

Prohlášení žadatele o veřejné podpoře

1. Poskytnutím finančních prostředků z rozpočtu městské části žadateli na požadovaný účel dojde k poskytnutí veřejné podpory ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie *(dále i „smlouvy“)*:

☐ Ano

☐ Ne

2. Žádám o poskytnutí podpory v režimu:

☐ Malého rozsahu (tzv. de minimis) dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis.

☐ Mimo režim veřejné podpory.

3. Žadatel prohlašuje, že se před vyplněním tohoto prohlášení seznámil s poučením k prohlášení.

Poučení k prohlášení žadatele

Jako žadatele o dotaci či návratnou finanční výpomoc Vás upozorňujeme, že poskytnutí některého z uvedených plnění musí být ze strany poskytovatele vyhodnoceno ve vztahu k možné veřejné podpoře dle čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie.

Za účelem řádného vyhodnocení možného režimu podpory je nezbytné, aby ze strany příjemce bylo řádně vyplněno připravené prohlášení.

Za účelem správného zodpovězení otázek spojených s problematikou veřejné podpory Vám poskytujeme následující poučení.

Dle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie:

„Podpory poskytované v jakékoli formě státem nebo ze státních prostředků, které narušují nebo mohou narušit hospodářskou soutěž tím, že zvýhodňují určité podniky nebo určitá odvětví výroby, jsou, pokud ovlivňují obchod mezi členskými státy, neslučitelné s vnitřním trhem, nestanoví-li smlouvy jinak.“

Na základě uvedené definice je nutné u veřejné podpory zkoumat 4 základní kritéria definice veřejné podpory:

1. **podpora je poskytnuta státem nebo z veřejných prostředků**
2. **podpora zvýhodňuje určité podniky nebo určitá odvětví podnikání a je selektivní**
3. **je ovlivněn obchod mezi členskými státy**
4. **je narušena nebo hrozí narušení soutěže**

S vyhodnocením možné veřejné podpory je úzce spojen výklad pojmu podnik ve smyslu práva Evropské unie. Podnikem je přitom nejenom podnikatel, ale jakýkoliv subjekt, bez ohledu na právní formu, který nabízí na trhu zboží nebo služby v konkurenci s ostatními subjekty. Opakovaně bylo ze strany Komise EU potvrzeno, že otázka zisku při takové činnosti přitom není rozhodná.

Pro ilustraci lze uvést, že ve smyslu práva EU mohou být za podniky považovány například i:

- společenství vlastníků jednotek či bytová družstva,
- spolky v případě, že poskytují služby nebo zboží i jiným subjektům než svým členům, (např. pronájem prostor, organizace sportovních nebo kulturních akcí pro veřejnost apod.),
- majitelé nemovitých věcí (např. bytových domů) v případě, že v nich pronajímají prostory.

Narušení hospodářské soutěže stejně jako definiční znak ovlivnění obchodu mezi členskými státy Komise EU spíše **předpokládá. Žádná hranice**, kdy již konkrétní opatření ovlivňuje obchod mezi členskými státy, není stanovena. Z judikatury však vyplývá, že i malá částka či malá velikost příjemce veřejné podpory může ovlivnit trh mezi členskými státy. Lze mít také za to, že veřejná podpora může ovlivnit obchod uvnitř EU i tehdy, když není příjemce přímo zapojen do přeshraničního obchodu. Dotace totiž může například ztížit hospodářským subjektům v jiných členských státech vstup na trh tím, že zachovává nebo zvyšuje místní nabídku.

Na druhou stranu dle rozhodovací praxe Komise EU k ovlivnění obchodu zpravidla nedochází tehdy, pokud podporovaná činnost má výhradně místní povahu. Takovými příklady byly:

- koupaliště a jiná volnočasová zařízení určená především pro místní spádovou oblast,
- muzea nebo jiná kulturní infrastruktura, která pravděpodobně nepřiláká návštěvníky z jiných členských států,
- místní kulturní události, jejichž potenciální návštěvníci pocházejí z omezené oblasti,
- nemocnice a jiná zařízení zdravotní péče zaměřená na místní obyvatele,
- hromadné sdělovací prostředky nebo kulturní statky, které jsou z jazykových či zeměpisných důvodů přitažlivé pro potenciální publikum pocházející z omezené oblasti.

V případě, že po vyhodnocení výše specifikovaných definičních kritérií veřejné podpory bude odpověď žadatele na otázku v bodě 1 prohlášení kladná, je žadatel povinen zvolit v bodě 2 prohlášení podporu malého rozsahu.

Režim podpory malého rozsahu je oprávněn zvolit jakýkoliv žadatel. Dotace bude v režimu podpory malého rozsahu poskytnuta pouze v případě, že poskytnutím podpory nedojde k překročení hranice 200 000 EUR podpory malého rozsahu poskytnuté žadateli v předchozích třech účetních obdobích.

V případě, že odpověď žadatele na otázku v bodě 1 čestného prohlášení bude záporná, zvolí žadatel v bodě 2 prohlášení variantu „Mimo režim veřejné podpory“.

Doporučujeme vyhodnocení podmínek pro naplnění definičních znaků veřejné podpory nepodceňovat. Pokud si žadatel není jistý, že definiční znaky veřejné podpory v jeho případě naplněny nejsou, doporučujeme, aby v prohlášení zvolil variantu poskytnutí dotace výpomoci v režimu veřejné podpory malého rozsahu.

Režim poskytnutí podpory bude vyhodnocen výhradně v návaznosti na informace uvedené v prohlášení žadatele k veřejné podpoře.

Bližší informace o problematice veřejné podpory naleznete také na internetových stránkách Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže www.uohs.cz.

Specifikace projektu

1.	Popis projektu
2.	Cíle projektu (soulad s cíli dotačního programu)
3.	Harmonogram a specifikace konkrétních aktivit
4.	Cílová skupina (věková kategorie)
5.	Předpokládaný počet podpořených osob - z toho osob z Prahy 3
6.	Cena pro klienta - předpokládaná cena pro klienta bez dotace MČ Praha 3 - předpokládaná cena pro klienta s dotací MČ Praha 3 Kolik nabízíte stipendijních míst (80 % - 100 % dotace) pro sociálně slabší klienty? (rodina pobírající dávky SZ, rodina se 3 a více dětmi, děti samoživitelů apod.)
7.	Společenská odpovědnost projektu (vyberte a popište, ve které oblasti a jak je váš projekt společensky odpovědný, stačí jedna oblast) - ekologická udržitelnost projektu, ohleduplnost k životnímu prostředí - aktivní zapojení menšin a znevýhodněných skupin obyvatel - aktivní zapojení osob s omezenou schopností pohybu a orientace či osob s jiným postižením - rovné příležitosti žen a mužů
8.	Realizovali jste v minulém roce stejný/obdobný typ projektu? Pokud ano, uveďte jeho název.
9.	Popište, jak zjišťujete zpětnou vazbu od klientů, případně uveďte kontakt na konkrétní osobu.

Důvodová zpráva

Zpracoval: Odbor ekonomický

Dotační programy jsou vyhlašovány v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a v souladu se Zásadami poskytování dotací z Dotačního fondu městské části Praha 3 na rok 2025.

Předkládané dotační programy byly projednány v příslušných komisích s těmito hlavními cíli:
- životní prostředí: zlepšit stav životního prostředí
- tělovýchova a sport: podpořit sportovní a tělovýchovné aktivity pro všechny generace
- výchova a vzdělávání dětí a mládeže: podpořit výchovu, vzdělávání a smysluplné využití volného času
- kultura: podpořit neprofesionální a profesionální kulturního dění
- památková péče: přispět k lepšímu stavu kulturních památek a uměleckých objektů ve veřejném prostoru
- sociální a zdravotní oblast: fungující sociální oblast a zdravotnictví jako základní předpoklad zajištění veřejných služeb
- Individuální podpora služeb lokálního významu - síť služeb: podpora služeb zařazených do sítě sociálních a návazných služeb za účelem zajištění fungujících a stabilních sociálních a návazných služeb jako základu veřejných služeb pro občany

Každý z předkládaných programů stanovuje zejména:
- účel, na který mohou být finanční prostředky poskytnuty
- maximální výši dotace na jeden projekt
- kritéria hodnocení - náležitosti žádosti
- podmínky pro podávání žádostí a vyúčtování

Dotační řízení probíhá u všech programů jednotným způsobem, který je stanoven v Zásadách pro poskytování dotací z Dotačního fondu městské části Praha 3.